

## Procédure – Mandat EBICS du 01/07/2015

### A - Pour générer le Mandat

Il est indispensable d'avoir le RIB PROFESSIONNEL du client.

1) Rendez-vous sur le site JE DECLARE



a) Cliquer sur « Espace privé »

#### Identification

Login  
carrerg69@jedeclare.com

Mot de passe  
\*\*\*\*\*

Signexpert Envoyer

Sur la base des travaux de l'association



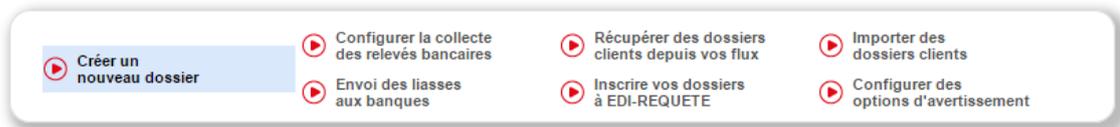
b) Renseigner le login et mot de passe puis cliquer sur « Envoyer »



c) Cliquer sur « dossier »

d) Puis sur « Créer un nouveau dossier »

#### Gestion des dossiers clients et des relevés bancaires



titulaire: carrerg69 (Compte primaire administrateur)

Raison sociale\*:

SIREN\*:

NIC\*:

Coordonnées du responsable dans l'entreprise :

Civilité du responsable:  M  Mme

Nom du responsable:

Prénom du responsable:

Mail du responsable:

Adresse postale:

Adresse postale suite:

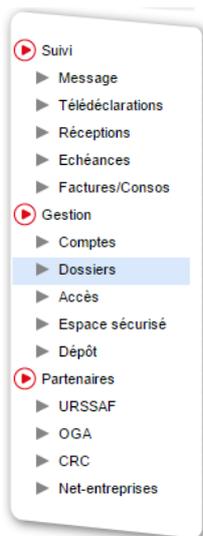
Code postal:

Commune:

J'autorise l'exploitation des données contenues dans mes flux pour la réa

Enregistrer

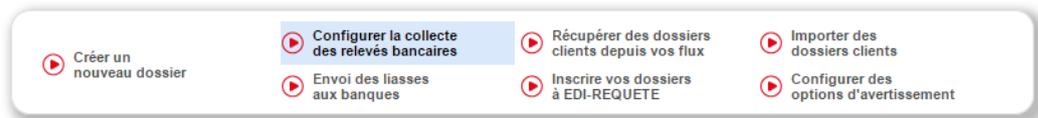
e) Créer le dossier puis cliquer sur « enregistrer »



f) Cliquer sur « dossier »

g) Puis sur « Configurer la collecte des relevés bancaires »

### Gestion des dossiers clients et des relevés bancaires



h) Dans « Saisie des RIB », cliquer sur « Ajouter RIB »

Saisie des RIB Vos RIB Boîtes de réception Cartes de paramétrage

**Saisie d'un nouveau RIB**  
Si vous voulez saisir un nouveau RIB, cliquez sur le bouton ajouter RIB  
**Ajouter RIB**

**Pré-remplissage automatique des RIB**  
Si vous avez déjà saisi des RIB dans le cadre de téléversements, vous pouvez récupérer toutes les informations en cliquant sur pré-remplissage des RIB :  
**Remplissage automatique des RIB**

i) Remplir les données et générer le mandat, puis l'imprimer en 3 exemplaires

Saisie des RIB Vos RIB Boîtes de réception Cartes de paramétrage

**Souscription à la collecte des relevés bancaires** €

**Dossier client**

Compte auquel est rattaché le dossier client : carrerg69 (Compte primaire administrateur) ▼

Dossier client auquel vous voulez rattacher le RIB : 78843902400027 - YOGA ESC +

**Compte Bancaire, BPLL LYON (Cette banque est partenaire de la plateforme jedecclare.com)**

Nom ou dénomination du titulaire \*  Devise Euro ▼

Format du compte : \*  RIB  IBAN

Code banque 13907 Code guichet 00000 N° de compte 81958722215 Clé RIB 26

**Configuration de la collecte** Collecte non demandée

J'active la collecte des relevés pour ce compte.

Adresse de réception des relevés : carrerg69@jedecclare.com ?

Périodicité : Quotidienne ▼

Type de liaison :  Banque partenaire  Contrat en direct avec la banque

⏪ **Valider**

## B - Une fois le mandat signé : 4 étapes.

**Service Banque à Distance Entreprises**

**MANDAT de Télétransmission des relevés de compte et Télécollecte des documents comptables**

L'entreprise: **YOGA ESCAPE** 7894902400027 ci-après désignée « le mandant »  
 Dont le siège Social est situé : **2 PLACE GALLETON 95002 LYON**  
 Représentée par M. **PEVRET Laurent**  
 Agissant en qualité de (dirigeant, gérant,.....) : **Président**

Client de la Banque Populaire Loire et Lyonnais, Agence de : **LYON VICTOR HUGO**

Donne, par la présente, mandat à la Banque Populaire Loire et Lyonnais, de communiquer par Télétransmission au portail «jedeclare.com» dont le propriétaire est Expert-Comptable Media Association, ayant l'Ordre des experts comptables comme unique membre, partenaire EDI-DGI, Association enregistrée à la Préfecture de police de Paris le 6 mars 2001 sous le n° 952019, site 19 rue Cognacq Jay 75341 Paris cedex 07 et dont le prestataire technique est DOCAPOSI BFC, ayant son siège social : 19 avenue Charles de Gaulle 94673 CHARENTON LE PONT Cedex, ayant pour numéro unique d'identification 320 217 144 (RCS Nanterre), tous les relevés de(s) compte(s) indiqués ci-après, dont elle est titulaire dans les livres de la Banque

Code Banque	Code Guichet	N° de compte	Clé RIB
1307	0000	8195872215	26
1307			
1307			

En conséquence, le mandant délègue, par cette autorisation, la Banque Populaire Loire et Lyonnais du respect du secret professionnel et renonce à engager la responsabilité de la Banque Populaire quant aux conséquences, directes ou indirectes, que pourrait avoir la communication des informations susvisées au portail. Le portail «jedeclare.com» se chargera de les transmettre à l'expert-comptable du mandant.

Donne, par la présente, autorisation expresse au Cabinet d'Expertise Comptable **CARRÉ RG** désigné « le mandataire » de Télétransmettre, à la Banque Populaire, les **liasses fiscales relatives à son activité professionnelle** (ensemble des formulaires fiscaux dûment renseignés répondant à l'obligation de déclaration annuelle d'activité de l'entreprise). La Banque s'engage à utiliser les informations fiscales de son Client que pour les besoins bancaires la concernant, sauf obligation réglementaire contraire. Elle ne pourra en faire aucune cession à des tiers à titre gratuit ou onéreux.

Le Client mandate ce Cabinet d'Expertise Comptable pour notifier dans les meilleurs délais la présente autorisation à la Banque Populaire susvisée.

Le Client peut résilier à tout moment l'une ou l'autre de ces autorisations par l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception adressée à la Banque Populaire Loire et Lyonnais – Service Clientèle, pour l'autorisation concernant l'envoi des relevés de compte et au Cabinet d'Expertise Comptable pour l'autorisation concernant l'envoi des liasses fiscales. Cette résiliation sera effective au terme d'un délai maximal d'un mois.

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, les données à caractère personnel portant sur les personnes physiques recueillies dans le présent mandat par la Banque Populaire Loire et Lyonnais, responsable du traitement, de même que celles qui sont recueillies ultérieurement, sont obligatoires et ont pour finalité la gestion du mandat et des services qui s'y rattachent. Certaines données peuvent être adressées à des tiers pour satisfaire aux obligations légales ou réglementaires. La Banque Populaire Loire et Lyonnais est autorisée à communiquer ces données à caractère personnel à l'organe central des caisses d'épargne et des banques populaires et ses filiales directes ou indirectes, ainsi qu'à des partenaires, sous-traitants et/ou Prestataires. La liste des destinataires des données est disponible sur demande auprès de la Banque Populaire. Les personnes physiques disposent d'un droit d'accès et de rectification pour toute information à caractère personnel les concernant auprès de la Banque Populaire.

**LE MANDANT (Client Banque Populaire)**  
 Fait à Lyon le 10/09/2015  
 Signature manuscrite du mandant  
 Précédée de la mention manuscrite : « Bon pour mandat et levée du secret bancaire »

**LE MANDATAIRE (Cabinet expertise comptable)**  
 Fait à Lyon le 10/09/2015  
 Signature manuscrite du mandataire  
 Précédée de la mention manuscrite : « Bon pour acceptation du mandat »

*Bon pour mandat et levée du secret bancaire* *Bon pour acceptation du mandat*

Site web : 141, rue Combaré - B.P. 3113 - 69003 LYON Cedex 03 - Téléphone : 04 78 39 39 39 - Fax : 04 78 39 39 39 - Courriel : serviceclient@bpl.com  
 Mandataire et membre, par l'intermédiaire de son représentant légal, de l'Ordre des Experts Comptables de France (OEC) - 100 rue de Valenciennes - 75013 Paris Cedex 03 - Téléphone : 01 47 34 34 34 - Site web : www.oec.fr  
 Le présent mandat est soumis à la loi de 1978 relative à l'accès à l'information. Toute demande de consultation ou de copie sera traitée dans un délai de 15 jours ouvrables. Toute demande de rectification ou de suppression sera traitée dans un délai de 15 jours ouvrables. Toute demande de suppression sera traitée dans un délai de 15 jours ouvrables.

- 1) Le scanner et ranger le pdf dans **DOSSIER CLIENT/DP/MISSION/MANDAT**
- 2) Ranger 1 original « papier » dans le classeur « mandat » en annotant en haut à droite le numéro client
- 3) Envoyer 1 autre original à la banque, à l'adresse figurant sur la notice du mandat
- 4) Inscrire le mandat sur le site JE DECLARE



- Cliquer sur « Espace privé »



### Identification

**Login**  
 carrerg69@jedeclare.com

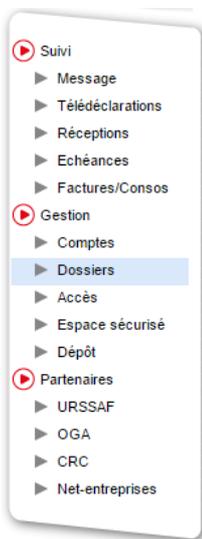
**Mot de passe**  
 .....



- Renseigner le login et mot de passe puis cliquer sur « Envoyer »

Sur la base des travaux de l'association





- Cliquer sur « dossier »

**Gestion des dossiers clients et des relevés bancaires**

- Créer un nouveau dossier
- Configurer la collecte des relevés bancaires**
- Récupérer des dossiers clients depuis vos flux
- Importer des dossiers clients
- Envoi des liasses aux banques
- Inscrire vos dossiers à EDI-REQUETE
- Configurer des options d'avertissement

- Puis sur « Configurer la collecte des relevés bancaires »

- Sélectionner «votre dossier puis cliquer sur « Upload »

SIRET dossier	Raison sociale dossier	Destinataire	Compte bancaire	Etat	Périodicité	Devise	Détail	Mandat à signer	Format de mandat accepté par la banque	Etat du mandat	Sélectionner
78843902400027	YOGA ESCAPE	came@g9@e-declare.com	BPLL LYON 13907-00000-81868722215	Activation demandée	Quotidienne	Euro					Uploader

- Sélectionner votre fichier pdf puis « enregistrer »

### Uploader le mandat

Merci de scanner le mandat et d'uploader le scan au format PDF \* :

Mandat\_...ape.pdf

**Enregistrer**

**C'est terminé.**